



COMUNE DI SALERANO CANAVESE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Via G. Marconi n. 7/1
10010 Salerano C.se (TO)

P.I. 03860730013
C.F. 84001190010

Tel. 0125/53123-53245 Fax 0125/538447
e-mail:salerano.canavese@ruparpiemonte.it

Al Responsabile del Servizio Tecnico
Del Comune di Salerano Canavese

OGGETTO: Richiesta di accesso formale a documenti amministrativi per presa visione e/o estrazione di copie ai sensi della L.241/90 e s.m.i..

Il sottoscritto

Cognome e nome	
nato a	in data
residente a	in Via
Documento di identificazione (tipo e numero)	
Recapito telefonico	
e-mail	

in qualità di diretto interessato

- proprietario/comproprietario dell'immobile di cui si chiede l'accesso
- affittuario dell'immobile di cui si chiede l'accesso
- confinante dell'immobile di cui si chiede l'accesso
- legale rappresentante della Ditta/Società _____

(allegare documentazione)

per conto di Sig./Sig.ra/Società _____

in qualità di

- legale di fiducia (allegare delega)
- procuratore (allegare procura)
- tecnico incaricato (allegare delega)

CHIEDE

(ai sensi dell'art.4 D.P.R. n°352/92 e artt. 22 e 23 Legge 241/90)

- di prendere visione della documentazione amministrativa/tecnica

DI ESTRARRE

- copia semplice (in carta libera) senza allegati con allegati
- copia conforme all'originale (soggetta ad applicazione marca da bollo ai sensi della normativa vigente)

della seguente documentazione

(indicare con precisione gli estremi dei documenti richiesti e il nominativo degli intestatari)

DICHIARA

che la presente richiesta di accesso agli atti è motivata dalla tutela del seguente interesse (indicare l'interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso come indicato nell'art.2 del D.P.R. 184/06).

(data)

(firma leggibile)

La presa visione o ritiro di copie si intende effettuata, presso lo sportello dell'Ufficio Tecnico Comunale, solo il lunedì su appuntamento. La richiesta sarà evasa entro e non oltre il 30° giorno della data di presentazione della stessa. Dovranno essere versati gli importi riportati nell' Allegato A) della Deliberazione di Giunta Comunale n. 8/2022, consultabile sul sito del Comune di Salerano Canavese. Il pagamento potrà essere effettuato:
- Sportello della tesoreria comunale con contanti.

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

ai sensi Regolamento UE n. 2016/679

- 1. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Salerano Canavese per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti;*
- 2. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati;*
- 3. Il titolare del trattamento dei dati è Comune di Salerano Canavese.*

Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni ex art. 76 D.P.R. 445/00.

Solo quando vengono richieste copie conformi, la richiesta di accesso agli atti è assoggettata a imposta di bollo, ai sensi dell'art.3 dell'allegato A, Tariffa, Parte Prima del D.P.R. 642/1972.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Il sottoscritto _____
in qualità di diretto interessato/delegato documento di identificazione n° _____

dichiaro

- di aver preso visione dei documenti richiesti;
- di aver ricevuto copia dei documenti richiesti: _____

- di aver ricevuto copia della comunicazione di differimento/limitazione/rifiuto di accesso agli atti.

Data _____

Firma _____