



COMUNE DI SALERANO CANAVESE
Città Metropolitana di Torino

RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNI 2018/2023

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)



INDICE

Premessa ed introduzione alla relazione di fine mandato

Parte I - Dati generali

- 1.1 - Popolazione residente
- 1.2 - Organi politici
- 1.3 - Struttura organizzativa
- 1.4 - Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 - Situazione di contesto esterno/interno

Parte II - Attività normativa e amministrativa

- 2.1 - Attività normativa
- 2.2 - Attività tributaria
- 2.3 - Attività amministrativa

Parte III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

- 3.1 - Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2 - Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 - Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo
- 3.4 - Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 - Utilizzo avanzo di amministrazione
- 3.6 - Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato
- 3.7 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
- 3.8 - Rapporto tra competenza e residui
- 3.9 - Indebitamento
- 3.10 - Utilizzo strumenti di finanza derivata
- 3.11 - Conto del patrimonio in sintesi - Anno 2017
- 3.11 - Conto del patrimonio in sintesi - Anno 2020
- 3.12 - Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 3.13 - Spesa per il personale
- 3.14 - Rapporto abitanti dipendenti
- 3.15 - Fondo risorse decentrate

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

4.1 - Rilievi della corte dei conti

4.2 – Rilievi dell'organo di revisione

Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa

5.2 - Società partecipate

Firma e certificazione

Sottoscrizione

PREMESSA

Il Decreto Legislativo n. 149 del 6 settembre 2011, nel contesto dei provvedimenti emanati in attuazione del "federalismo fiscale" frutto della delega contenuta nella L. 42/2009, è conosciuto come "*Decreto premi e sanzioni*", in quanto ha inteso introdurre nell'ordinamento degli Enti Locali taluni meccanismi premianti o sanzionatori con l'espresso obiettivo di responsabilizzare gli amministratori su taluni aspetti del loro importante mandato. In particolare, il *focus* si concentra sull'analisi dei risultati conseguiti durante il mandato, assicurando al contempo una adeguata trasparenza nella gestione delle informazioni da realizzarsi con l'adozione degli opportuni strumenti di informazione.

Tra le principali novità introdotte, ormai dal 2011, il legislatore ha previsto la redazione obbligatoria della "**Relazione di fine mandato**", per offrire agli interlocutori dell'Ente Locale una particolare forma di rendiconto su taluni peculiari aspetti della gestione. Va peraltro evidenziato che l'adempimento in questione si discosta da quello richiesto nella rendicontazione di tipo sociale, quest'ultima dedicata a divulgare al cittadino la valutazione dell'Amministrazione sul proprio operato. La Relazione di fine mandato è *in primis* una "certificazione informativa" su taluni aspetti della gestione predisposta in base a schemi base ufficiali, che ne delimitano il contenuto e ne vincolano percorso di approvazione e sottoscrizione.

Venendo allo specifico contenuto della norma, il d.lgs. 149/2011 e s.m.i, ad oggetto "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n.42*", all'art. 4, comma 2, prevede che "*la relazione di fine mandato è sottoscritta dal [...omissis...] sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale..*" e, a seguire:

- nei tre giorni successivi deve essere trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- nei setti giorni successivi dalla data di certificazione deve essere pubblicata sul sito istituzionale del Comune, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

Come premesso, il contenuto di questo documento non è libero, in quanto la norma prevede l'inserimento obbligatorio di talune informazioni; infatti, l'art. 4 comma 4 del d.lgs.149/2011 prevede che:

"..la relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento alle seguenti casistiche:

a) Sistema ed esiti dei controlli interni;

b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;

c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;

d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati (...) ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;

e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;

f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale”.

Per quanto riguarda, infine, il formato del documento, il successivo comma 5 ha previsto che “..con atto di natura non regolamentare, adottato d'intesa con la Conferenza Stato, città ed autonomie locali (..), il Ministro dell'interno (..) adotta uno schema tipo per la redazione della relazione di fine mandato, nonché una forma semplificata del medesimo schema per i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti”.

La presente relazione è quindi predisposta rispettando il contenuto del citato modello, fermo restando che la maggior parte dei dati contenuti nelle tabelle trova corrispondenza nella contabilità ufficiale dell'Ente.

PARTE I

DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Le scelte che l'amministrazione adotta e le successive strategie di intervento sul territorio sono, molto spesso, influenzate dall'andamento demografico della popolazione. Interventi di natura infrastrutturale (opere pubbliche) e politiche sociali, ad esempio, variano con la modifica del tessuto della popolazione. La tabella espone i dati numerici della popolazione residente nei rispettivi anni.

	2018	2019	2020	2021	2022
POPOLAZIONE RESIDENTE	473	470	460	455	461

1.2 Organi politici

L'organizzazione politica del Comune ruota attorno a tre distinti organi: il Sindaco, la Giunta e il Consiglio.

Mentre il Sindaco ed i membri del Consiglio sono eletti direttamente dai cittadini, i componenti della Giunta sono nominati dal Primo cittadino.

Il Consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto da un numero di consiglieri che varia a seconda della dimensione dell'Ente.

Il Sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze.

Il Consiglio, organo collegiale di indirizzo e controllo politico ed amministrativo, è composto oltre che dal Sindaco, da 10 consiglieri comunali, avendo il nostro Comune una popolazione inferiore ai 3.000 abitanti.

Il Sindaco, eletto direttamente dai cittadini, nomina gli assessori e distribuisce loro le competenze.

Le due tabelle mostrano la composizione dei due principali organi collegiali dell'Ente.

Composizione Giunta comunale

Cognome e nome	Carica
ENRICO Tersilla Caterina	SINDACO
MANCUSO Domenico	ASSESSORE – VICE SINDACO
MERLO Andrea	ASSESSORE

Composizione del Consiglio comunale

Nominativo	Carica
Tersilla Caterina ENRICO	SINDACO
Piera Boerio	CONSIGLIERE
Maria Teresa Broia Cionin	CONSIGLIERE
Margherita Maina	CONSIGLIERE
Domenico Mancuso	CONSIGLIERE
Andrea Merlo	CONSIGLIERE
Nicola Miope	CONSIGLIERE
Michela Pozzato	CONSIGLIERE
Daniele Calzavara	CONSIGLIERE
Maurizio Bordone	CONSIGLIERE
Bruno Eliseo Bazzan	CONSIGLIERE

1.3 Struttura

organizzativa

Nell'organizzazione del lavoro dell'ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali e dei programmi è affidata agli organi di governo di estrazione politica.

I Dirigenti ed i Responsabili dei Servizi, invece, provvedono alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno.

Gli Organi Politici esercitano sulla parte tecnica un potere di indirizzo, unitamente ad un controllo sulla valutazione dei risultati.

Attualmente a seguito di dimissioni volontarie (decorrenti dal 1° marzo 2023) dell'addetta del Servizio Finanziario, l'Amministrazione si avvale di supporto esterno ai fini dell'espletamento di tutti gli adempimenti in capo a tale Settore.

La tabella mostra in modo sintetico la composizione numerica della struttura alla data attuale.

Segretario:	Dr. Luca COSTANTINI	1
Posizione Organizzativa	Giorgio DONATELLI	1
Dipendenti Ente	Giorgio DONATELLI (Servizi Demografici) Alex ANDORNO FURBACCO (operaio servizi tecnici/manutentivo)	2
Altri dipendenti – personale a scavalco	Erika AMATO - Polizia Municipale (ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30.12.2004 - per 10 ore mese) Paolo MILLA - Ufficio Tecnico (ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311 del 30.12.2004 - per 8 ore settimanali)	2
Totale personale:		4

La Posizione Organizzativa relativa all'area Amministrativa contabile e tecnica attualmente è in capo al Sindaco.

ORGANIGRAMMA:

SERVIZIO	UFFICI
AMMINISTRATIVO:	Affari generali Comunicazione istituzionale Politiche sociali educative e culturali Attività economico-produttive Servizi demografici
TECNICO:	Programmazione e gestione del territorio Ambiente Manutenzione Lavori pubblici Urbanistica Edilizia
FINANZIARIO:	Attività economico – finanziarie Patrimonio Gestione giuridica del personale dipendente
VIGILANZA:	Attività di vigilanza e di polizia amministrativa

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni, che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dello stesso può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via.

→ L'Ente, nel quinquennio 2018-2023 non è stato sottoposto ad alcun regime giuridico particolare e/o restrittivo, stante la totale assenza delle inerenti fattispecie, come sopra indicate.

L'Ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale: tutto ciò, garantendo, nel breve e medio periodo, il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa.

L'assenza di tale equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'Ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, nella quale l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato, l'Ente:

✓	ha costantemente garantito il pieno rispetto degli equilibri finanziari di competenza e di cassa
✓	ha annualmente rilevato, in sede di rendiconto, risultanze finanziarie (di competenza e cassa), e patrimoniali attive
✓	non ha fatto ricorso ad anticipazioni di Tesoreria solo nel 2022 a seguito di anticipazioni su progetti del PNRR
✓	ha annualmente certificato la non sussistenza della condizione di deficitarietà strutturale
e pertanto:	
✓	non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
✓	non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
✓	non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/2012

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Durante il mandato non si sono riscontrate particolari criticità nei vari settori/servizi fondamentali.

SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTABILE

Il servizio Amministrativo, come indicato nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi recante la struttura organizzativa complessiva dell'Ente, si articola in 4 uffici:

- Servizi generali amministrativi: comprendente gli affari generali, la comunicazione istituzionale, le politiche sociali, educative e culturali, le attività economico-produttive, i servizi demografici;
- Servizi Tecnici: comprendenti la programmazione e gestione del territorio, l'ambiente, la manutenzione, i lavori pubblici, l'urbanistica e l'edilizia;
- Servizi Finanziari: comprendenti le attività economico – finanziarie, il patrimonio, gestione giuridica del personale dipendente;
- Servizio Vigilanza: comprende le attività di vigilanza e di polizia amministrativa.

→ L'armonizzazione dei sistemi contabili

L'introduzione dell'armonizzazione dei sistemi contabili, ex d.lgs. 118/2011, non solo ha radicalmente innovato ed implementato l'attività dell'Area ma, anche ed in parallelo, richiesto un'evoluzione dell'approccio programmatico e gestionale dell'Ente.

Come ben noto, il d.lgs. n. 126/2014, intervenendo in senso ampiamente modificativo ed integrativo sull'originario impianto del decreto in materia di "Armonizzazione dei sistemi contabili", ha conclusivamente sancito l'introduzione a regime dall'esercizio 2015, pur secondo criteri di gradualità, della normativa di riforma.

Quest'ultima, dal carattere assolutamente radicale e con implicazioni ben più estese di quelle puramente contabili, ha comportato, e continua a comportare, l'integrale rivisitazione della "cultura gestionale", unitamente al radicale ripensamento degli strumenti di programmazione e gestione finanziaria, secondo logiche e principi profondamente innovativi rispetto al tradizionale impianto della contabilità finanziaria ex T.U.E.L.

Tale riforma ha inoltre determinato, e tuttora determina, l'esigenza di ampio coinvolgimento attivo di ogni soggetto investito della responsabilità di gestione delle risorse umane, strumentali e finanziarie.

L'impegno, la complessità e l'onerosità degli adempimenti attuativi richiesti dall'introduzione della riforma dei sistemi contabili, insieme all'**esponentiale crescita di adempimenti, scadenze, ambiti d'azione/interazione** richiesti, connessi pure al parallelo frenetico evolversi della legislazione in materia fiscale (*fatturazione elettronica passiva ed attiva e split payment in primis*) e tributaria (*IMU e Nuova IMU-TASI-TARI-Nuovo Canone Unico*), **hanno impattato significativamente sull'operatività dello staff di Area**, sempre più chiamato a crescenti livelli di conoscenza giuridica, di capacità professionale e di efficacia gestionale, anche in termini di interlocuzione multi-area.

→ L'emergenza sanitaria Covid 19 e la crisi economico-finanziaria indotta

La gravissima emergenza sanitaria che ha investito il Paese, inducendo una preoccupante e crescente crisi socio-economica a livello locale come a livello nazionale, ha chiamato l'Ente ad interventi urgenti e straordinari a tutela della comunità amministrata, in uno scenario di estrema complessità gestionale e di rilevante criticità.

In tale contesto, l'azione richiesta all'Area finanziaria, in termini di strategia e di capacità di tempestiva risposta alle esigenze di monitoraggio e di gestione finanziaria, di flessibilità nell'adeguamento degli strumenti di programmazione all'evolversi della situazione emergenziale, è stata elevatissima ed ha dovuto esplicarsi pur in tutte le gravi difficoltà indotte dai limiti operativi connessi alla ristrettezza dell'organico ed alla contestuale esigenza di riassetto organizzativo in *lock down* ed in *smart working*.

→ Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

L'azione condotta nel quinquennio ha consentito di rispondere adeguatamente all'esigenza di radicale innovazione legislativa, programmatica e gestionale a supporto dell'Ente, secondo un percorso di graduale e progressivo affinamento degli strumenti attuativi, pur contestualizzato e condizionato dalle circostanze limitative evidenziate.

Dunque, gli **obiettivi gestionali conseguiti nell'ultimo esercizio**, estrinsecandosi, in termini sintetici riferiti ai diversi settori di competenza:

✓ Nella ridefinizione ed innovazione degli Strumenti di Programmazione e Rendicontazione
✓ Nella ottimizzazione dello Schema di Bilancio per l'adeguamento alle esigenze finanziarie-gestionali indotte dall'emergenza Covid e nella garanzia di costante Monitoraggio degli Equilibri finanziari
✓ Nella Rivisitazione metodologica della Pianificazione e gestione finanziaria degli Investimenti
✓ Nell'affinamento di strumenti e metodiche previsionali riferite alle Risorse di natura tributaria , con razionalizzazione della gestione ed introduzione del Controllo di Gestione degli inerenti flussi finanziari
✓ Nell'affinamento degli Strumenti Previsionali di definizione del Costo Personale dipendente , con costante Monitoraggio degli indici effettivi e del rispetto dei parametri di legge
✓ Nella messa a fuoco di adeguati strumenti e metodiche di analisi budgetaria dei servizi a rilevanza economica

In particolare, l'Ente Comune di Salerano Canavese, conosciuti gli avvisi per la digitalizzazione a valere sulle risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR): PA digitale 2026 si è candidato a n. 7 avvisi, ottenendo il finanziamento per tutte e 7 le misure.

Precisamente:

- 1) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI";
- 2) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI;
- 3) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO"
- 4) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA";
- 5) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE";

6) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI";

7) - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1-INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA' MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI".

Tali misure riconosciute al nostro Ente hanno previsto per un finanziamento complessivo di euro 203.083,00 con l'obiettivo principale di rendere i servizi comunali più vicini alla cittadinanza tramite gli strumenti informatici oltre a rendere più sicura e di più facile utilizzo l'intera struttura informatica comunale.

SERVIZIO TECNICO

Il costante proliferare di nuove norme e disposizioni regolamentari di interesse del settore ha comportato un **necessario aggiornamento e aumento delle attività da svolgere**, incrementando il già complesso ed articolato quadro operativo delle attività istituzionali di competenza dell'Area.

Nell'ambito dei lavori pubblici, si sono registrate difficoltà e slittamenti di alcune opere a causa della **situazione pandemica** che dal 2020 ha colpito l'intero Paese. È stata particolarmente intensa l'attività dell'Area per la **necessità di intervenire su spazi pubblici** adeguandoli alle regole di sicurezza anti-Covid e per l'utilizzo dei fondi destinati ai Comuni per la ripresa economica.

SERVIZIO EDILIZIA ED URBANISTICA

Sono stati eseguiti nel quinquennio importanti interventi di manutenzione straordinaria sulla viabilità, sugli edifici di proprietà comunale, e sul territorio; a titolo meramente più significativo, si riportano quelli più importanti.

Viabilità

Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria della viabilità sono stati eseguiti interventi di messa in sicurezza pedonale nella Via Fiorano; si è proceduto alla riasfaltatura e al ripristino nel 2018 e nel 2020 su via Sant'Urbano, Via Samone, Via Mercanda, via Generale C.A. Dalla Chiesa, via Sottomondone, e via Roma.

Sempre attinente la sicurezza, si è proceduto a predisporre lungo la Via Marconi un percorso con dei marker stradali catarifrangenti (occhi di gatto) per rafforzare la segnaletica orizzontale dando ottima visibilità grazie agli elementi riflettenti nelle ore notturne ai pedoni.

Si è proceduto in tutti gli anni di questo mandato a posizionare lungo tutte le arterie stradali una appropriata segnaletica stradale verticale al fine di rendere maggiormente sicuro il nostro territorio.

Territorio:

Nel 2019 è stato implementato il sistema di videosorveglianza a servizio delle vie principali del centro di Salerano; tale servizio è stato ulteriormente rafforzato nel corso dell'anno 2021, proprio per mettere in sicurezza l'intero territorio comunale.

Tra il 2021 e il 2022 sono stati eseguiti interventi di riqualificazione e messa in sicurezza dell'Area Sfalci, al fine di consentire una più semplice e comoda fruizione da parte degli utenti e soprattutto per rendere meno impattante l'ingresso nel paese.

Altre opere sono state realizzate nel corso del mandato, quali l'installazione di una colonnina di ricarica per i veicoli elettrici, creazione del cosiddetto Parco giochi Diffuso, ed in generale di altri interventi volti alla conservazione del patrimonio comunale.

Buona parte degli interventi sono stati finanziati grazie ai vari contributi stanziati dallo Stato.

Dal punto di vista "Green", oltre agli interventi di efficientamento energetico che ha previsto la sostituzione con lampade LED in tutti i corpi illuminanti del territorio, dal 2021 per il debellamento delle erbacce infestanti sulla viabilità comunale si è optato per l'utilizzo di un sistema che evita l'inquinamento ambientale, quale il trattamento mediante vapore acqueo. Attività affidata esternamente a ditte di comprovata idoneità nel settore.

Sempre in ambito green, dall'inizio di questo mandato l'Amministrazione dona ai nuovi nati la natura, fonte preziosa per gli esseri umani, sotto forma di arbusti. Attività peraltro prevista dalla normativa vigente (la Legge n. 10 del 14 gennaio 2013).

Ancora, su questo tema, a partire dall'anno 2022 è stata siglata una convenzione con l'Organizzazione di volontariato EorediAnimali di Ivrea riconosciuta anche dal Servizio Veterinario della locale ASL TO4 per attuare la realizzazione del servizio di controllo del randagismo felino per prevenire problemi igienico-sanitari;

Edifici Comunali

Per quanto attiene gli Edifici di proprietà comunale, nel 2019 sono stati eseguiti i lavori di messa in sicurezza dell'edificio denominato "ex forno" trasformato nel Centro di incontri/culturali/sociali declinato come "Il Pensatoio". Nello stesso anno con termine dei lavori nel 2020 sono stati eseguiti interventi di abbattimento delle barriere architettoniche presenti nei servizi igienici adiacenti il locale adibito a seggio elettorale e di efficientamento energetico sul locale ambulatorio.

Nel 2019 si è proceduto a implementare e a mettere in posa un servoscala elettrico per l'accesso al primo piano del fabbricato pluriuso per promuovere l'abbattimento delle barriere architettoniche

Nel 2021 sono iniziati i lavori di ristrutturazione e cambio di destinazione d'uso del locale commerciale sito nell'edificio polivalente allo scopo di trasferire gli uffici comunali, questi lavori sono stati ultimati nel 2022.

Nel 2022 è stata predisposta davanti all'ambulatorio medico una pergola avente la finalità di contenere il sovraffollamento all'interno del medesimo ambulatorio e offrire ai cittadini un luogo dove sedersi ammirando il verde del paesaggio.

Infine, nell'anno 2023 si è realizzato un investimento per attuare il progetto di efficientamento energetico e di sviluppo territoriale sostenibile, (impianto fotovoltaico) sull'edificio plurivalente sito in Piazza Unità d'Italia che ospiterà i nuovi Uffici Comunali, che è oggetto di chiusura lavori in questi giorni.

PARTE II
ATTIVITÀ NORMATIVA E
AMMINISTRATIVA

2.1 Attività normativa

La nuova disciplina del Titolo V della Costituzione offre un quadro delle funzioni e dei poteri di Comuni, Province e Città metropolitane, nonché della loro organizzazione, che non è più solo rimessa alla possibilità normativa della legge statale. Le “fonti” del diritto locale non trovano più origine dal solo principio di autonomia degli Enti medesimi, ma sono invece espressamente indicate nella Costituzione. Ogni Ente, infatti, ha potestà regolamentare in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle funzioni attribuite.

Non sono stati adottati atti di modifica/adozione statutari.

Si elencano di seguito gli **atti di modifica/adozione regolamentari** adottati dal Consiglio e dalla Giunta Comunale nel corso del quinquennio 2018/2022:

ORGANISMO	DATA SEDUTA	N.	OGGETTO
CC	20.06.2018	6	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO EDILIZIO AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 3 L.R. N. 19/1999
CC	20.07.2018	10	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA TENUTA DEL REGISTRO DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (D.A.T.) PER LA RACCOLTA E LA CONSERVAZIONE DELLE DICHIARAZIONI DEI CITTADINI RESIDENTI IN MERITO AL RISPETTO DELLA LORO VOLONTÀ CIRCA I TRATTAMENTI CLINICO-MEDICI A CUI ESSERE SOTTOPOSTI QUALORA NON PIÙ IN GRADO DI ESPRIMERLA.
CC	03.10.2018	17	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULLA COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E AMMINISTRAZIONE PER LA CURA E LA VALORIZZAZIONE DEI BENI COMUNI URBANI
CC	12.04.2019	3	APPROVAZIONE DELL'INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA - CONCESSIONE DI SEPOLTURA ANCHE A CITTADINI NON RESIDENTI A LIMITATE CONDIZIONI.
CC	12.04.2019	5	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATI "SALA PLURIUSO" E "EX SCUOLA COMUNALE"
CC	25.07.2019	11	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI
CC	08.11.2019	18	APPROVAZIONE DELLE MODIFICHE DELLO STATUTO SOCIETARIO DELLA SOCIETÀ CANAVESANA SERVIZI
CC	15.05.2020	2	APPROVAZIONE REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA
CC	30.09.2020	12	APPROVAZIONE REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE COMUNALI.
CC	30.09.2020	13	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA - IMU

CC	30.09.2020	15	APPROVAZIONE MODIFICHE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI).
CC	30.09.2020	18	REGOLAMENTO SUGLI STRUMENTI DEFLATIVI DEL CONTENZIOSO
CC	25.05.2021	8	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA - LEGGE N. 160/2019 - APPROVAZIONE
CC	25.05.2021	11	APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE ED UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE
CC	22.07.2021	20	RATIFICA DELLA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA DEL CONSORZIO CANAVESANO AMBIENTE DI APPROVAZIONE DELLO STATUTO E DELLA CONVENZIONE ISTITUTIVA DEL CONSORZIO CANAVESANO AMBIENTE AI SENZI DELLA L.R. N. 1/2018 E S.M.I..
CC	22.07.2021	21	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO CIVICO, ACCESSO GENERALIZZATO E ACCESSO DOCUMENTALE E AGLI ATTI DEL COMUNE
CC	07.02.2022	6	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE.

2.2 Attività Tributaria

Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento,

Nel corso del mandato numerosi sono stati gli interventi normativi del settore, non ultimi quelli in seguito alla legge n. 160/2019 che ha innovato la materia in tema di IUC portando all'abolizione della TASI e alla nuova regolamentazione dell'IMU.

2.2.1. IMU/TASI: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote IMU/TASI	2018 IMU/TASI	2019 IMU/TASI	2020 IMU	2021 IMU	2022 IMU
Aliquota abitazione principale (immobili di lusso)	IMU: 4,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: non applicata	IMU: 4,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9 TASI: non applicata	4,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9	4,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9	4,50 per mille Solo per le categorie catastali A1-A8-A9
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	IMU: 8,50 per mille TASI: non applicata	IMU: 8,50 per mille TASI: non applicata	8,50 per mille	8,50 per mille	8,50 per mille

Aree fabbricabili	IMU: 8,5 per mille TASI: non applicata	IMU: 8,5 per mille TASI: non applicata	8,5 per mille	8,50 per mille	8,50 per mille
Fabbricati categoria D10 rurali ad uso strumentale	IMU: 2 per mille TASI: non applicata	IMU: 2 per mille TASI: non applicata	Esenti	Esenti	Esenti
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita	IMU: Esenti TASI: non applicata	IMU: Esenti TASI: non applicata	Esenti	Esenti	Esenti
Fabbricati D esclusi D10 e area fabbricabili	IMU: Esenti TASI: non applicata	IMU: Esenti TASI: non applicata	Esenti	8,50 per mille	8,50 per mille
Terreni agricoli	8,5 per mille	8,5 per mille	8,5 per mille	8,5 per mille	8,5 per mille

2.2.2. Addizionale IRPEF: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2018	2019	2020	2021
Scaglione da € 0,00 a € 15.000,00	0,50 %	0,50 %	0,50 %	0,50 %
Scaglione da € 15.001,00 a € 28.000,00	0,51 %	0,51 %	0,51 %	0,51 %
Scaglione da € 28.001,00 a € 55.000,00	0,52 %	0,52 %	0,52 %	0,52 %
Scaglione da € 55.001,00 a € 75.000,00	0,53 %	0,53 %	0,53 %	0,53 %
Scaglione oltre € 75.000,00	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione				
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI

Aliquote addizionale Irpef	2022
Scaglione da € 0,00 a € 15.000,00	0,50 %
Scaglione da € 15.001,00 a € 28.000,00	0,51 %
Scaglione da € 28.001,00 a € 50.000,00	0,53 %
Scaglione oltre € 50.001,00	0,60 %
Fascia esenzione	
Differenziazione aliquote	SI

2.3 – Attività amministrativa :

- nel Comune di Salerano non sono presenti scuole di alcun ordine e grado: per questo motivo abbiamo scelto di convenzionarci con le scuole dell'Infanzia e Primaria di Samone e con la scuola secondaria di primo grado di Banchette per garantire ai nostri bambini frequentanti di fruire delle medesime opportunità previste per gli studenti di tali territori.
- Ciclo dei rifiuti: raccolta differenziata effettuata con apposite campane per vetro, plastica, carta e umido. Attuazione del servizio porta a porta per i rifiuti indifferenziati. Attuazione dell'annuale giornata ecologica con la raccolta dei rifiuti ingombranti. Realizzazione dell'area sfalci in accordo con i comuni di Samone e Banchette. Tutti i servizi riguardanti i rifiuti vengono gestiti in forma partecipata con la Società Canavesana Servizi S.p.A di cui l'Ente Comune di Salerano detiene una quota di partecipazione pari allo 0,51%
- Servizi Sociali: i servizi attinenti ai servizi sociali sono gestiti dal Consorzio INRETE di Ivrea. Durante tutto il mandato elettivo sono stati assicurati i servizi specialistici e personalizzati a favore delle persone più fragili quali minori, giovani, adulti, stranieri, anziani.
- Servizio Idrico: RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA La società ha per oggetto l'esercizio delle attività che concorrono a formare il servizio idrico integrato come definito dall'art.4 lettera f) della legge 5.1.1994 n. 36.
- Sanità: pur riconoscendo i Servizi sanitari che vengono erogati dall'Azienda Sanitaria ASL TO4 abbiamo mantenuto un importante servizio di effettuazione dei prelievi ematici presso il nostro ambulatorio medico in modo da effettuare le prestazioni, ottimizzare i disagi da spostamenti, e facilitare le persone meno giovani alle prenotazioni. Il servizio viene svolto dallo Studio AIOPP, Associazione Infermieristica Ostetrica professionale piemontese, riconosciuto e autorizzato dall'ASL territoriale;
- Il controllo delle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL avviene mediante una deliberazione annuale che approva l'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui il nostro Ente detiene partecipazioni, siano esse dirette che indirette. Il nostro Ente detiene due partecipazioni pubbliche, quindi S.C.S. SpA con lo 0,51 % e la S.M.A.T. Spa – con lo 0,00002%
- DISTRETTO DIFFUSO DEL COMMERCIO: La Regione Piemonte ha approvato e contribuito all'istituzione del Distretto Diffuso del Commercio (DDC) "Dalla Dora al Chiusella" presentato dai Comuni di Pavone Canavese (capofila), e a cui aderisce fra gli altri anche il nostro Ente. Il progetto che è un'opportunità reale per il territorio, nasce con l'obiettivo di rilanciarlo creando un sistema strutturato ed organizzato di promozione e ripresa del commercio, fortemente compromesso dall'emergenza epidemiologica.
- CUC: Il Comune di Salerano ha aderito alla Centrale Unica di Committenza Istituita presso il comune di Lombardore (To) , ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i in data 27/05/2013. Tale nota , prevede che "i Comuni con popolazione non superiore a 5 mila abitanti ricadenti nel territorio di ciascuna Provincia affidano obbligatoriamente ad un'unica centrale di committenza l'acquisizione di lavori, servizi e forniture nell'ambito delle unioni dei comuni, di cui all'articolo 32 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici". Per questo abbiamo scelto, insieme ad altri territori contigui di aderire alla CUC consortile Canavese e Valli di Lanzo.

PARTE III

SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	340.752,72	343.705,92	360.776,40	381.706,63	386.919,65	13,55
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	60.723,43	93.552,15	57.157,87	119.976,30	196.550,57	223,68
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	401.476,15	437.258,07	417.934,27	501.682,93	583.470,22	45,33

SPESE	IMPEGNI					
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	338.774,82	323.885,54	340.786,12	362.053,92	409.765,22	20,96
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	87.481,46	157.487,21	66.123,43	113.367,98	374.644,95	328,26
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	2.309,41	2.436,26	2.566,70	2.711,22	2.860,15	23,85
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	428.565,69	483.809,01	409.476,25	478.133,12	787.270,32	83,70

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	67.451,48	88.185,62	71.518,44	74.746,71	115.916,30	71,85
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	67.451,48	88.185,62	71.518,44	74.746,71	115.916,30	71,85

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	340.752,72 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	338.774,82
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	2.309,41 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		-331,51
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.000,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		
O=G+H+I-L+M		3.668,49

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)		113.799,87
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		12.483,84
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		60.723,43
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)		0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		87.481,46
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)		54.422,20
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E			45.103,48
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		0,00
EQUILIBRIO FINALE			
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			48.771,97

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2021)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2022) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	2.040,52	940,05	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	343.705,92 0,00	360.776,40 0,00	381.706,63 0,00	0,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziarie con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	323.885,54	340.786,12	362.053,92 0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	2.040,52	940,05	4.168,65	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.500,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale ammortato dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	2.436,26 0,00	2.566,70 0,00	2.711,22 0,00	0,00 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		13.843,60	18.524,05	13.712,89	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	13.815,54 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		13.843,60	18.524,05	27.528,43	0,00

Risorse accantonate di parte corrente stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	2.330,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	156,94	5.345,76	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		11.356,66	13.178,29	27.528,43	0,00
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	3.695,58	4.921,42	1.407,09	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		7.661,08	8.256,87	26.121,34	0,00
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	26.500,00	29.678,00	54.216,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	54.422,20	5.547,00	25.000,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	93.552,15	57.157,87	119.976,30	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	157.487,21	66.123,43	113.367,98	0,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	5.547,00	25.000,00	81.832,85	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	1.500,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E1)		12.940,14	1.259,44	3.991,47	0,00
Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	0,00	11,99	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		12.940,14	1.259,44	3.979,48	0,00
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		12.940,14	1.259,44	3.979,48	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo					
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Riscossioni	450.604,33	451.330,28	449.728,31	540.776,60	525.142,79
Pagamenti	368.708,88	493.670,93	420.850,26	471.273,70	715.164,52
Differenza	81.895,45	-42.340,65	28.878,05	69.502,90	-190.021,73
Residui Attivi	18.323,30	74.113,41	39.724,40	35.653,04	174.243,73
Residui Passivi	127.308,29	78.323,70	60.144,43	81.606,13	188.022,10
Differenza	-108.984,99	-4.210,29	-20.420,03	-45.953,09	-13.778,37
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-27.089,54	-46.550,94	8.458,02	23.549,81	-203.800,10

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Fondo cassa al 31 dicembre	1.030.835,47	877.408,45	884.450,27	958.911,96	714.203,26
Totale residui attivi finali	36.032,74	93.761,80	82.159,74	64.345,62	220.434,90
Totale residui passivi finali	177.143,97	106.575,61	93.151,97	111.986,28	227.166,96
Risultato di amministrazione	889.724,24	864.594,64	873.458,04	911.271,30	707.471,20
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	2.040,52	940,05	4.168,65	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	54.422,20	5.547,00	25.000,00	81.832,85	0,00
Risultato di Amministrazione	835.302,04	857.007,12	847.517,99	825.269,80	707.471,20
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2018	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio				20.000,00	
Spese correnti non ripetitive	7.132,07			13.815,54	24.614,93
Spese correnti in sede di assestamento	4.000,00		700,00		7.814,40
Spese di investimento	106.667,80	26.500,00	28.978,00	34.216,00	49.694,39
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	117.799,87				

3.6 Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)

Residui Attivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	28.827,62	16.849,89	0,00	0,00	28.827,62	11.977,73	12.568,15	24.545,88
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	1.894,00	1.893,35	0,00	0,65	1.893,35	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	1.661,58	400,00	0,00	1.261,58	400,00	0,00	14,82	14,82
Parziale titoli 1+2+3	32.383,20	19.143,24	0,00	1.262,23	31.120,97	11.977,73	12.582,97	24.560,70
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	9.985,78	223,86	0,00	4.030,21	5.955,57	5.731,71	5.740,33	11.472,04
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	42.368,98	19.367,10	0,00	5.292,44	37.076,54	17.709,44	18.323,30	36.032,74

Residui Passivi di Inizio Mandato (2018)

Residui Passivi di Inizio Mandato (2018)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	52.776,66	36.041,30	946,78	51.829,88	15.788,58	51.265,95	67.054,53
Titolo 2 - In conto capitale	24.848,57	22.042,84	133,91	24.714,66	2.671,82	70.175,76	72.847,58
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	51.160,85	17.303,47	2.482,10	48.678,75	31.375,28	5.866,58	37.241,86

Residui Attivi di Fine Mandato (2022)

Residui Attivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI ATTIVI	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	52.343,86	16.121,41	0,00	0,00	52.343,86	36.222,45	16.262,78	52.485,23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	894,72	894,72	0,00	0,00	894,72	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Extratributarie	508,32	508,32	0,00	0,00	508,32	0,00	3.094,14	3.094,14
Parziale titoli 1+2+3	53.746,90	17.524,45	0,00	0,00	53.746,90	36.222,45	19.356,92	55.579,37
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143.558,40	143.558,40
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	10.598,72	630,00	0,00	0,00	10.598,72	9.968,72	11.328,41	21.297,13
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	64.345,62	18.154,45	0,00	0,00	64.345,62	46.191,17	174.243,73	220.434,90

Residui Passivi di Fine Mandato (2022)

Residui Passivi di Fine Mandato (2022)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a-c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	54.186,53	28.436,84	0,00	54.186,53	25.749,69	70.076,26	95.825,95
Titolo 2 - In conto capitale	45.046,74	40.437,58	0,00	45.046,74	4.609,16	107.473,06	112.082,22
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	12.753,01	3.967,00	0,00	12.753,01	8.786,01	10.472,78	19.258,79
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	111.986,28	72.841,42					

3.7. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	13.328,96	278,20	11.370,71	27.365,99	52.343,86
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	894,72	894,72
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	508,32	508,32
TOTALE	13.328,96	278,20	11.370,71	28.769,03	53.746,90
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	0,00	3.714,71	0,00	6.884,01	10.598,72
TOTALE GENERALE	13.328,96	3.992,91	11.370,71	35.653,04	64.345,62

Residui passivi al 31.12					
	2018 e precedenti	2019	2020	2021	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	3.199,57	4.064,39	6.731,00	40.191,57	54.186,53
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	366,00	179,03	10.216,37	34.285,34	45.046,74
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	2.748,65	1.632,34	1.242,80	7.129,22	12.753,01
TOTALE GENERALE	6.314,22	5.875,76	18.190,17	81.606,13	111.986,28

3.8. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2018	2019	2020	2021	2022 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	7,44	7,94	11,36	15,08	15,38

*Dato
ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	24.560,70	26.735,39	36.389,34	52.852,18	55.579,37
Accertamenti correnti titoli I e III	330.083,51	336.548,64	320.403,41	350.535,32	361.462,33

3.9. Indebitamento:

Evoluzione indebitamento dell'Ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	26.571,88	24.135,62	21.565,55	18.854,33	15.994,18
Popolazione residente	479	468	468	462	458
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	55,47	51,57	46,08	40,81	34,92

Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2018	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,43 %	0,39 %	0,34 %	0,28 %	0,24 %

3.10. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel periodo degli anni 2018 – 2023 il Comune non ha mai stipulato contratti relativi a strumenti di finanza derivata

3.11. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

I dati relativi al conto del Patrimonio in sintesi partono dall'anno 2017 e fino al 2021. I dati dello Stato Patrimoniale riferiti all'anno 2022 non sono stati inseriti unicamente perché non è ancora stato approvato in Consiglio Comunale il **rendiconto** di gestione del nostro Ente per l'anno 2022.

Anno 2017

Stato Patrimoniale dell'Anno 2017

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	1.882.881,75
B I) Immobilizzazioni immateriali	16.077,66	A II) Riserve	1.136.513,03
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	2.141.426,76	A III) Risultato economico dell'esercizio	83.569,53
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	9.437,38	A IV, V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	0,00
B) Totale Immobilizzazioni	2.166.941,80	A) Totale Patrimonio Netto	3.102.964,31
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	5.049,00
C II) Crediti	117.517,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	179.253,19
C IV) Disponibilità Liquide	1.004.960,53		
C) Totale Attivo Circolante	1.122.477,53		
D) Ratei e risconti attivi	2.047,17	E) Ratei e risconti passivi	4.200,00
TOTALE ATTIVO	3.291.466,50	TOTALE	3.291.466,50

Anno 2021

Stato Patrimoniale Semplificato dell'Anno 2021

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	2.175.236,19
B I) Immobilizzazioni immateriali	9.209,19	A II) Riserve	1.694.253,04
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	2.272.026,36	A III) Risultato economico dell'esercizio	0,00
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	12.827,54	A IV, V) Ris. Eco. Es. prec e ris. Neg.	-621.456,45
B) Totale Immobilizzazioni	2.294.063,09	A) Totale Patrimonio Netto	3.248.032,78
C I) Rimanenze	0,00	B) Fondi per Rischi ed Oneri	3.558,73
C II) Crediti	119.400,74	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C III) Attività Finanziarie	0,00	D) Debiti	130.840,61
C IV) Disponibilità Liquide	968.968,29		
C) Totale Attivo Circolante	1.088.369,03		
D) Ratei e risconti attivi	0,00	E) Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE ATTIVO	3.382.432,12	TOTALE	3.382.432,12

3.12. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

3.13. Spesa per il personale.

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	121.536,00 €	121.536,00 €	121.536,00 €	121.536,00 €	121.536,00 €
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	100.638 €	127.040 €	113.166 €	124.189,72 €	121.535,62 €
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI

Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	31 %	37 %	35 %	36 %	35,5 %
---	------	------	------	------	--------

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	205,38 €	268,58 €	240,78 €	252,97 €	263,43 €

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

3.14. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<u>Abitanti</u> <u>Dipendenti</u>	122,5	118,25	235	153,33	153,67

3.15. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2018	2019	2020	2021	2022
Fondo risorse decentrate	8.889,28	8.002,02	7.076,34	8.291,88	9.043,17

PARTE IV

RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

4.1 Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: l'Ente non è stato oggetto di rilievi, deliberazioni, pareri, relazioni o sentenze.
- Attività giurisdizionale: l'Ente non è stato oggetto di sentenze.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione: l'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

PARTE V
SOCIETA' PARTECIPATE

5.1 LE PARTECIPAZIONI DELL'ENTE

PARTECIPAZIONI DIRETTE

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
S.C.S. S.p.A.	06830230014	0,51 %	Confermata	Produzione di un servizio di interesse generale: gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti
S.M.A.T. Spa	07937540016	0,00002%	Confermata	Produzione di un servizio di interesse generale: gestione del servizio idrico integrato

PARTECIPAZIONI INDIRETTE

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
Risorse Idriche SpA	06087720014	91,62%	Confermata	Scopo: Engineering
AIDA Ambiente S.r.l.	09909860018	51%	Confermata	Scopo: gestione depuratore Pianezza
SAP SPA	11100280012	47,546%	in liquidazione	
S.I.I. SpA	94005970028	19,99%	Confermata	
Nord Ovest Servizi SpA	08448160013	10%	Confermata	
APS SPA	05599880829	9,83%	in fallimento	
Mondo Acqua SpA	02778560041	4,92%	Confermata	
Environment Park SpA	07154400019	3,38%	Confermata	
Galatea SCARRL	01523550067	0,50%	in liquidazione	

SOTTOSCRIZIONE

Salerano Canavese, li 04/04/2023

Il SINDACO



Luigi Costa

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo I, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Salerano Canavese, li 04/04/2023

L'organo di revisione economico finanziario

Luigi Costa

A circular official stamp of the Organismo di Revisione Economico Finanziario. The text around the perimeter includes 'ORGANISMO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO' and 'PROV. DI TORINO'. In the center, there is a smaller circular emblem.